



**АТЫРАУСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ  
АТЫРАУ ИНЖЕНЕРЛІК- ГУМАНИТАРЛЫҚ  
ИНСТИТУТЫ**

**«Утверждаю»**

Ректор АИГИ

\_\_\_\_\_ Е.В.Ихсанов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Правила организации дуального обучения**

Атырау, 2019

## Правила организации дуального обучения

### 1. Общие положения

1. Настоящие правила организации дуального обучения (далее – Правила) разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, подпунктом 46-12) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок организации дуального обучения.

2. В Правилах используются следующие основные понятия:

1) обучаемый – лицо, обучающееся в организации образования, реализующей образовательные программы высшего образования;

2) промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одного учебного предмета, одной учебной дисциплины и (или) модуля, а также профессиональных модулей в рамках одной квалификации после завершения их изучения;

3) образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

4) дуальное обучение – форма подготовки кадров, сочетающей обучение в организации образования с обязательными периодами производственного обучения и профессиональной практики на предприятии (в организации) с предоставлением рабочих мест, при равной ответственности предприятия (организации), учебного заведения и обучающегося;

5) договор о дуальном обучении – письменное соглашение между обучающимся, предприятием (организацией), предоставляющим рабочее место для прохождения производственного обучения и профессиональной практики, и учебным заведением, регламентирующее условия и порядок прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

6) трудовая функция – набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда;

7) профессиональная практика – вид учебной деятельности, направленной на закрепление теоретических знаний, умений, приобретение и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

8) профессиональная ориентация – предоставление информации и консультационной помощи обучаемому в реализации его прав в области образовательных и профессиональных возможностей, свободном и осознанном выборе профессии и места учебы в соответствии с профессиональными интересами, индивидуальными способностями и психофизиологическими особенностями;

9) предприятие (организация) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, участвующее в дуальном обучении в соответствии с настоящими Правилами;

10) производственное обучение – обучение, направленное на приобретение теоретических знаний, практических умений обучающимися, на базе организаций образования и (или) предприятий (организаций);

11) учебная программа – программа, определяющая по каждому учебному предмету, каждой учебной дисциплине и (или) модулю содержание и объем знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению;

12) учебное заведение – организация образования, реализующая образовательные программы по дуальному обучению;

13) учебный центр – независимая форма собственности, реализующая образовательные программы дополнительного образования с обязательной организацией

производственной практики;

14) учебный план – документ, регламентирующий перечень, последовательность, объем (трудоемкость) учебных предметов, учебных дисциплин и (или) модулей, профессиональной практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля;

15) наставник – квалифицированный работник предприятия (организации), владеющий технологиями производства или сферы услуг, осуществляющий руководство производственным обучением и профессиональной практикой;

## **2. Участники дуального обучения:**

- 1) Атырауский инженерно-гуманитарный институт;
- 2) предприятия (организации), независимо от формы собственности;
- 3) обучаемый – студент.

## **3. Обязательные компоненты дуального обучения:**

- 1) договор о дуальном обучении;
- 2) рабочий учебный план дуального обучения, согласованный с организацией (предприятием);
- 3) учебные, рабочие места и (или) учебный производственный центр в предприятиях (организациях), оборудованные для реализации производственного обучения и профессиональной практики, либо учебно-производственные мастерские, учебные хозяйства, учебные полигоны в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования;
- 4) наставники производственного обучения и профессиональной практики на предприятиях (в организациях).

## **4. Порядок организации дуального обучения**

1. Дуальное обучение осуществляется в соответствии с договором о дуальном обучении.
2. Отбор на дуальное обучение ведется:
  - 1) по результатам собеседования с обучающимися, изъявившими желание обучаться по дуальному обучению, проводимого предприятием (организацией);
  - 2) по заявлениям граждан в произвольной форме.
3. Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, разработанными на основе соответствующих типовых учебных планов и программ, утвержденными институтом и согласованными с предприятием (организацией).
4. Учебный процесс в институте включает теоретическое обучение, а также производственное обучение и профессиональную практику, выполняемые под руководством мастера производственного обучения, руководителя практики в учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах и на учебных полигонах, под руководством наставника, мастера производственного обучения, руководителя практики – на базе предприятий (организаций).
5. Формы, содержание и объем производственного обучения и профессиональной практики определяются на основании действующих образовательных программ по соответствующей специальности и квалификации.
6. Образовательная программа с использованием дуального обучения предусматривают теоретическое обучение в организациях образования и не менее шестидесяти процентов производственного обучения, профессиональной практики на базе предприятия (организации).

7. График учебного процесса утверждается организацией образования и согласовывается с предприятием (организацией).

8. В период прохождения производственного обучения и профессиональной практики на обучаемого распространяются правила трудового распорядка предприятия в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее - Трудовой кодекс).

9. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики обучаемый выполняет определенные функциональные обязанности, которые засчитываются в трудовой стаж обучаемого.

На лиц, проходящих производственное обучение и профессиональную практику, распространяются требования по безопасности и охране труда.

10. Компенсационная выплата обучаемому устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

11. Лицам, сдавшим квалификационный экзамен, присваивается соответствующий уровень квалификации по конкретной специальности и выдается свидетельство (сертификат) о присвоении квалификации.

Институтом по итогам освоения обучающимися профессиональных модулей в рамках одной квалификации и (или) результатам промежуточной аттестации выдают свидетельство о профессиональной подготовке.

12. Промежуточная аттестация проводится учебным заведением, в которой формируется экзаменационная комиссия с привлечением наставников (не связанных с аттестуемым) и специалистов из предприятия (организации), участвующих в дуальном обучении.

13. Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию по освоению образовательной программы, присваивается рабочая квалификация

## **5. Функции участников процесса организации дуального обучения**

### **Институт:**

- 1) создает необходимые условия для учебного процесса;
- 2) согласовывает с предприятием (организацией) учебные планы и программы для подготовки обучаемого по дуальному обучению;
- 3) реализует образовательные программы по дуальному обучению с учетом требований предприятия (организации);
- 4) ведет контроль за прохождением производственного обучения и профессиональной практики обучаемого в организации (предприятии);
- 5) проводит промежуточную и итоговую аттестацию в институте и принимает участие в квалификационном экзамене;
- 6) по согласованию с предприятием (организацией) направляет на стажировку инженерно-педагогических работников в предприятие (организацию);
- 7) содействует трудоустройству выпускников, обучившихся по дуальному обучению и подтвердивших свою квалификацию;
- 8) заключает трехсторонние договоры о дуальном обучении;
- 9) институтом по итогам освоения обучающимися профессиональных модулей в рамках одной квалификации и (или) результатам промежуточной аттестации выдают свидетельство о профессиональной подготовке.

### **Предприятие (организация):**

- 1) работодатели в соответствии с законодательством Республики Казахстан об образовании предоставляют места для прохождения профессиональной практики, а также производственного обучения, создают безопасные условия и исполняют обязанности, предусмотренные договорами;
- 2) знакомится с материально-технической базой учебного заведения, с целью внесения

рекомендаций по корректировке в учебный процесс;

3) содействует в укреплении материально-технической базы учебного заведения;

4) участвует в разработке рабочих учебных планов и учебных программ учебного заведения, а также учебно-методических комплексов;

5) обеспечивает организацию проведения производственного обучения и (или) профессиональной практики на предприятии (в организации) в соответствии с образовательными программами, согласно заключенному договору;

6) обеспечивает обучаемого средствами индивидуальной защиты согласно инструкциям предприятия (организации) и инструментами, необходимыми для обучения;

7) предоставляет рабочие места в соответствии техникой безопасности;

8) закрепляет на основе договора о дуальном обучении за обучающимся наставника для осуществления руководства производственным обучением и (или) профессиональной практикой;

9) знакомит с условиями работы, нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;

10) проводит все виды инструктажей, предусмотренные законодательством по охране труда, технике безопасности, и локальными документами предприятия (организации);

11) участвует в промежуточной и итоговой аттестации обучаемого;

12) при наличии вакансии рассматривает возможность трудоустройства выпускников, обучившихся по дуальному обучению и подтвердивших свою квалификацию;

13) проводит собеседование с абитуриентами, изъявившими желание обучаться по дуальному обучению;

14) заключает трехсторонние договоры о дуальном обучении.

#### **Обучаемый:**

1) знакомится с условиями работы, нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;

2) соблюдает учебную и производственную дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и технике безопасности;

3) проходит полный курс обучения, установленный учебным планом;

4) ведет дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставляет отчет наставнику о проделанной работе;

5) проходит промежуточную и итоговую аттестацию по завершению дуального обучения.

#### **Наставник:**

1) требует от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

2) ходатайствует перед руководством о создании условий, необходимых для нормальной трудовой деятельности своего подопечного;

3) требует рабочие отчеты у обучаемого, как в устной, так и в письменной форме;

4) вносит предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных со служебной, общественной деятельностью обучаемого, вносит предложения непосредственному руководителю предприятия (организации), о его поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия;

6) содействует обучаемому в ознакомлении с производственной деятельностью, корпоративной культурой и в последующем профессиональном развитии, закреплении профессиональной деятельности на рабочем месте;

7) обучает обучаемого практическим приемам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

8) обучает обучаемого в соответствии с рабочими учебными планами, согласованными с предприятием (организацией);

- 9) контролирует исполнение поручений, данных обучаемому;
- 10) выявляет и совместно устраняет ошибки, допущенные обучаемым, оказывает помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 11) формирует ответственное отношение у обучаемого в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- 12) воспитывает у обучаемого уважение к трудящимся, их труду и результатам труда, а также ответственное отношение к собственному труду;
- 13) представляет отзыв на обучаемого;
- 14) повышает свой уровень квалификации в области педагогических технологий.